

# RESPUESTA A LA OPOSICIÓN A UNA REUBICACIÓN

Facilitadores de la Ley de Familias del Condado de King:  
Instrucciones R-5  
Código Enmendado de Washington 26.09.430 – 26.09.480  
Reglas Locales de la Ley de Familias del Condado de King

## PASO 1: DETERMINE LA FECHA LÍMITE PARA SU RESPUESTA

La fecha límite para su respuesta depende de cómo recibió su notificación con los documentos de la otra parte. La fecha límite para su respuesta es:

- 20 DÍAS, si recibió una notificación de manera personal dentro del Estado de Washington
- 60 DÍAS, si recibió una notificación de manera personal fuera del Estado de Washington

**Si usted no responde a tiempo, el juez puede emitir una Orden por Falta de Comparecencia en su contra, y la parte actora puede conseguir todo lo que ha pedido en su Solicitud.**

## PASO 2: SI ES POSIBLE, HABLE CON UN ABOGADO

Estas instrucciones no reemplazan la asesoría legal. Las leyes y reglas del tribunal son complejas y cumplir con estas instrucciones no garantiza que usted reciba un resultado favorable. Siempre es aconsejable hablar con un abogado acerca de su problema antes de cursar su demanda. Si no tiene los medios para contratar a un abogado para representarlo/la, es posible que pueda pagarle a un abogado que le aconseje y revise sus documentos por menos costo. Para obtener información sobre representación legal limitada, comuníquese con la línea telefónica de Recomendaciones de Abogados de la Asociación del Colegio de Abogados del Condado de King. Si no puede pagar estos costos, existen servicios legales gratuitos limitados disponibles para las personas de bajos ingresos. Comuníquese con la Línea de Recomendaciones de Abogados de la Asociación del Colegio de Abogados del Condado de King para obtener información sobre recursos para personas de bajos ingresos.

## PASO 3: COMPLETE LOS FORMULARIOS REQUERIDOS

**Usted necesitará lo siguiente:**

- Respuesta - Oposición a la Reubicación/Solicitud para la Modificación del Decreto de Tutela/Plan de Crianza/Plan Residencial (Response - Objection to Relocation/Petition for Modification of Custody Decree/Parenting Plan /Residential Schedule), WPF DRPSCU 07.0730
- Comprobante de Notificación – Oposición a la Reubicación, Solicitud de Modificación del Decreto de Tutela/Plan de Crianza/Plan Residencial (Return of Service - Objection to Relocation/Petition for Modification of Custody Decree/Parenting Plan/Residential Schedule), WPF DRPSCU 07.0760
- Orden - Oposición a la Reubicación/Modificación del Decreto de Tutela/Plan de

Crianza/Plan Residencial (Order on Objection to Relocation/Modification of Custody Decree/Parenting Plan/Residential Schedule) (Relocation), WPF DRPSCU 07.0900

**Si la otra parte pide un cambio en el monto de la manutención de menores, usted también necesitará:**

- Hojas de Trabajo para la Manutención de Menores (Child Support Worksheets), WSCSS o RDP para Pareja de Hecho Inscrita (Registered Domestic Partnership)
- Declaración de Finanzas (Financial Declaration), WPF DRPSCU 01.1550
- Documentos Sellados sobre Fuentes Económicas (Sealed Financial Source Documents), WPF DRPSCU 09.0220

Adjunte copias de todos los documentos financieros requeridos para un cambio de tutela o cambio a la manutención de menores: declaraciones de impuestos completas personales para los tres años previos junto con todos sus anexos y formularios W-2; declaración completa de impuestos para el año en que se cursó la orden anterior de manutención de menores; todos los comprobantes salariales que demuestren sus ingresos para los últimos 6 meses o a partir del 1° de enero, eligiendo el período más largo entre los dos; y todos los estados de cuenta de instituciones financieras para las cuentas donde usted figure como titular o donde usted tenga participación. Si tiene una sociedad o corporación, consulte también la Regla Local 10 de la Ley de Familias del Condado de King.

#### **PASO 4: HAGA COPIAS Y CURSE CON EL SECRETARIO**

**Haga 2 copias de sus papeles** (todos los formularios salvo el Comprobante de Notificación). Si cualquiera de las partes solicita una Orden de Manutención de Menores y los menores en algún momento han recibido asistencia pública, necesitará hacer 3 copias.

**Curse los originales de los siguientes formularios en la Oficina del Secretario:**

- Respuesta – Oposición a la Reubicación/Solicitud para Modificación del Decreto de Tutela/Plan de Crianza/Plan Residencial (Response - Objection to Relocation/Petition for Modification of Custody Decree/Parenting Plan/Residential Schedule)

**Y, si corresponde:**

- Hojas de Trabajo para la Manutención de Menores (Child Support Worksheets)
- Declaración de Finanzas (Financial Declaration)
- Documentos Sellados sobre Fuentes Económicas (Sealed Financial Source Documents) con adjuntos

En la Oficina del Secretario debe pagar una cuota judicial para cursar sus documentos o puede cursar una Petición y Declaración para una Exención del pago de Cuotas Civiles y Sobrecargos (una exención del pago de la cuota para cursar documentos).

Al cursar, el Secretario **le entregará dos Programaciones de la Causa**. Guarde una

copia para sus archivos y envíe una copia a su cónyuge/pareja por medio de la notificación oficial.

#### **PASO 5: CUMPLA CON LA NOTIFICACIÓN OFICIAL DE LA OTRA PARTE**

**Cumpla con la notificación de la otra parte**, haciéndole llegar un juego completo de todos los formularios, salvo el formulario de Comprobante de Notificación. Usted puede entregar estos papeles o enviarlos por correo usted mismo/a a la otra parte (siempre y cuando no exista una orden de restricción que le prohíba el contacto con la otra parte). Debe responder a la Solicitud a más tardar en la fecha límite indicada en el Paso 1. Si está enviando los documentos por correo, envíelos por lo menos 3 días antes de la fecha límite. Si ha comparecido un abogado en la causa en representación de la otra parte, haga llegar estos documentos al abogado en lugar de la otra parte, mediante entrega o envío por correo. Una vez que haya entregado o enviado por correo sus documentos, complete la Declaración de Entrega o Envío por Correo (Declaration of Mailing or Delivery). Quédese con una copia para sus archivos y curse el original ante la Oficina del Secretario del Tribunal. Si una persona mayor de 18 años, que no sea usted, se ha encargado de la notificación de la otra parte, esa persona debe completar y firmar el formulario de Comprobante de Notificación (Return of Service). Luego de completar el formulario, quédese con una copia y presente el original ante la Oficina del Secretario del Tribunal.

**Si cualquiera de las partes solicita un cambio en la manutención de menores y si cualquiera de los menores en algún momento ha recibido asistencia pública, usted debe entregar un juego de las copias a la Oficina del Fiscal, Sección Apoyo de Familias.**

#### **PASO 6: ASISTA A LAS CLASES OBLIGATORIAS**

**Asista a la Orientación sobre la Ley de Familias (Family Law Orientation, o FLO).** Las Reglas Locales del Condado de King exigen que usted asista a la Orientación sobre la Ley de Familias, si no está representado/a por un abogado. La orientación le da información sobre los procedimientos del tribunal, sus reglas y los recursos que le podrían ayudar con su caso. Todas las partes sin representación en causas relacionadas con la Ley de Familias deben acudir a esta orientación dentro de los 30 días después de cursar los documentos o de haber recibido notificación oficial del caso.

**Asista al seminario ¿Qué Pasa con los Niños?** Si su caso involucra a menores, las Reglas Locales del Condado de King exigen que cada parte acuda a un seminario sobre crianza dentro de los 60 días después de la notificación oficial de la Solicitud (Petition) y antes de cursar la orden definitiva de esta causa legal.

Se cobra una cuota para participar en estas clases y usted se debe inscribir por adelantado. Puede encontrar información sobre cómo inscribirse en la Oficina de los Facilitadores de la Ley de Familias o Servicios del Tribunal de Familias.

## **PASO 6: CUMPLA CON LA PROGRAMACIÓN DE SU CAUSA Y PREPÁRESE PARA JUICIO**

### **Cumpla con la Programación de su Causa y cumpla con todas las fechas límite.**

Si no recibió su copia de la programación de la causa, puede conseguirla de su expediente en el tribunal, en la Oficina del Secretario. Le pedirán que acuda a los Servicios del Tribunal de Familias para someterse a mediación sobre el plan de crianza. Si las partes llegan a un acuerdo, las órdenes definitivas acordadas pueden cursarse en el Departamento Ex Parte. Si no se puede llegar a un acuerdo, proceda al Paso 7.

## **PASO 7: ASISTA A LA CONFERENCIA PREVIA AL JUICIO Y ENTREGUE LOS PAPELES DE TRABAJO**

Usted recibirá una orden que fija una conferencia previa al juicio del juez que tiene asignado. Esta orden indica la fecha, hora y lugar de la Conferencia Previa al Juicio (Pre-Trial Conference) la cual se realiza aproximadamente 2 meses después de cursarse la Oposición a la Reubicación. Su comparecencia es obligatoria. Su caso puede quedar desestimado si deja de comparecer a esta conferencia. Después de la conferencia, se le entregará una Orden sobre la Conferencia Previa al Juicio (Order On Pre-Trial Conference), que especifica cuándo debe entregar sus Papeles de Trabajo (Working Papers) y qué debe incluir en ellos. Entregue los Papeles de Trabajo a la Sala de Correspondencia del juez.

### **Los Papeles de Trabajo pueden incluir:**

- Oposición/Solicitud (Objection/Petition), copia
- Citatorio (Summons), copia
- Comprobante de Notificación (Return of Service) firmado por la persona notificante, copia
- Orden respecto de una Oposición a la Reubicación/Modificación del Decreto de Tutela/Plan de Crianza/Plan Residencial (Order On Objection to Relocation/Modification of Custody Decree/Parenting Plan/Residential Schedule), copia con la palabra “Proposed” (es decir, “Propuesta”) escrita en ella
- Plan de Crianza o Plan Residencial (Parenting Plan or Residential Schedule), versión definitiva, copia con la palabra “Proposed” (es decir, “Propuesta”) escrita en ella

Y, si corresponde:

- Hojas de Trabajo para la Manutención de Menores (Child Support Worksheets), copia
- Declaración de Finanzas (Financial Declaration), copia
- Hoja de Portada para Documentos Sellados sobre Fuentes Económicas (Sealed Financial Source Documents cover sheet) y sus adjuntos, copia
- Orden de Manutención de Menores (Order of Child Support), copia con la palabra “Proposed” – es decir, “Propuesta” – escrita en ella

**Escriba lo siguiente en la esquina superior derecha de la primera página de las Hojas de Trabajo:**

WORKING PAPERS (Hojas de Trabajo)  
ASSIGNED JUDGE: \_\_\_\_\_ (juez asignado)  
TRIAL DATE: \_\_\_\_\_ (fecha del juicio)  
Presented by: \_\_\_\_\_ (presentado por)

**PASO 8: ASISTA AL JUICIO**

**Traiga lo siguiente a su juicio:**

- Orden respecto de una Oposición a la Reubicación/Modificación del Decreto de Tutela/Plan de Crianza/Plan Residencial (Order On Objection to Relocation/Modification of Custody Decree/Parenting Plan/Residential Schedule) (original completado)
- Plan de Crianza Definitivo o Plan Residencial Definitivo (Final Parenting Plan or Final Residential Schedule) (original completado)

**Si se requiere una nueva orden de manutención de menores, necesitará también lo siguiente:**

- Orden de Manutención de Menores (Order of Child Support) (original completado)
- Hojas de Trabajo para la Manutención de Menores (Child Support Worksheets) (original completado)
- Copias de todos los documentos vinculados con su caso.

**Presente su caso.**

**Antes de salir del tribunal, obtenga copias** de todos los documentos firmados por el juez.

**Los Facilitadores no le pueden ayudar a prepararse para su juicio.** Se le recomienda encarecidamente que consulte con un abogado. Puede encontrar en la Oficina de los Facilitadores instrucciones limitadas para cumplir con las fechas límite indicadas en la Programación de su Causa, y para prepararse para juicio.

**ADVERTENCIA: Estas instrucciones no reemplazan la asesoría legal. Las leyes y reglas del tribunal son complejas y cumplir con estas instrucciones no garantiza que usted reciba un resultado favorable. Siempre es aconsejable hablar con un abogado acerca de su problema antes de cursar su demanda. Si necesita un abogado, llame a la Asociación del Colegio de Abogados del Condado de King.**